

Harmonogram działań – Aktywna Tablica w Zespole Szkół Zawodowych i Ogólnokształcących w Sułkowicach 2020/2021

Podstawa prawna: Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 23 października 2020 r. w sprawie szczegółowych warunków, form i trybu realizacji Rządowego programu rozwijania szkolnej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych - "Aktywna tablica". (Dz. U. z 2020 r. poz. 1883)

<https://www.dziennikustaw.gov.pl/D2020000188301.pdf>

Data	Zadanie ustawowe	Opis	Osoby odpowiedzialne
Grudzień 2020 r.	§ 5 2. W ramach udzielonego wsparcia finansowego dyrektor szkoły, dla której organem prowadzącym jest jeden z ministrów, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 4, jest obowiązany do: 1) zakupu sprzętu i pomocy dydaktycznych, o których mowa w § 2 ust. 3 i 4; 2) zapewnienia instalacji, uruchomienia oraz zintegrowania zakupionych urządzeń i oprogramowania wchodzących w skład sprzętu lub pomocy dydaktycznych, o których mowa w § 2 ust. 3 i 4, z infrastrukturą szkolną przez dostawców tych urządzeń i oprogramowania.	Zakup i montaż sprzętu. Instalacja niezbędnego oprogramowania.	Dyrektor szkoły
Styczeń 2021r.	3) zapewnienia technicznych szkoleń nauczycieli w zakresie funkcji i obsługi zakupionych urządzeń i oprogramowania wchodzących w skład pomocy dydaktycznych realizowanych przez dostawców tych urządzeń i oprogramowania.	Indywidualne przeszkolenie nauczycieli – opiekunów pracowni w zakresie użytkowania zakupionych urządzeń.	<ul style="list-style-type: none"> • Dyrektor szkoły • szkolny administrator • e-koordynator
Styczeń – maj 2021 r.	§ 6 1) uczestniczenie przez wskazaną grupę nauczycieli szkoły podstawowej, szkoły ponadpodstawowej, szkoły za granicą lub SOSW w konferencjach i szkoleniach z zakresu stosowania TIK w nauczaniu.	Śledzenie przez nauczycieli oferty szkoleń lub konferencji w zależności od specyfiki przedmiotu z wykorzystaniem TIK. Udział w wybranych szkoleniach.	<ul style="list-style-type: none"> • Dyrektor szkoły • e-koordynator • nauczyciele
Styczeń – maj 2021 r.	§ 6 2) uczestniczenie przez przynajmniej jednego nauczyciela szkoły lub szkoły za granicą w międzyszkolnych sieciach współpracy nauczycieli stosujących TIK w nauczaniu (...)	Nawiązanie współpracy z nauczycielami z innych szkół (facebook, platforma e-Tweening, poczta e-mail, kontakt telefoniczny lub bezpośredni).	<ul style="list-style-type: none"> • e-koordynator • nauczyciele
Styczeń – maj 2021 r.	§ 6 2) c) dzielenie się przyjętymi rozwiązaniami i doświadczeniami z innymi nauczycielami przez udostępnianie w międzyszkolnej sieci współpracy nauczycieli, w szczególności opracowanych scenariuszy zajęć edukacyjnych z wykorzystaniem TIK, przykładów dobrych praktyk.	Założenie zakładki „Aktywna Tablica” na stronie internetowej szkoły. Opracowanie i udostępnienie scenariuszy zajęć. Prezentacja dobrych praktyk. Dyskusje na forum sieci współpracy nauczycieli (facebook, Teams, poczta e-mail, kontakt telefoniczny lub bezpośredni).	<ul style="list-style-type: none"> • e-koordynator • nauczyciele • szkolny zespół samokształceniowy

Styczeń – maj 2021 r.	§ 6 2) a) udział w co najmniej 3 spotkaniach organizowanych w ramach międzyszkolnych sieci współpracy nauczycieli.	Udział w spotkaniach sieci współpracy nauczycieli w formie: on-line, poczta e-mail, kontakt telefoniczny lub bezpośredni.	<ul style="list-style-type: none"> • e-koordynator • nauczyciele • szkolny zespół samokształceniowy
III-V. 2021	§ 6 2) b) Zorganizowanie w szkole lub szkole za granicą, w ramach uczestnictwa w międzyszkolnej sieci współpracy nauczycieli, co najmniej dwóch lekcji otwartych z wykorzystaniem TIK w nauczaniu.	Przeprowadzenie lekcji otwartych.	<ul style="list-style-type: none"> • e-koordynator • nauczyciele • szkolny zespół samokształceniowy
I. 2021	§ 6 3) wyznaczenie szkolnego e-koordynatora do koordynowania działań w zakresie stosowania TIK w szkole lub szkole za granicą oraz powołaniu nauczycielskich zespołów samokształceniowych, które wspierają dyrektora szkoły lub szkoły za granicą i nauczycieli w zorganizowaniu pracy szkoły z wykorzystaniem TIK.	Objęcie obowiązków przez e-koordynatora.	<ul style="list-style-type: none"> • Dyrektor • e-koordynator
I.-VI. 2021	§ 6 4) wykorzystywanie TIK na zajęciach edukacyjnych prowadzonych w każdym oddziale szkoły lub szkoły za granicą uczestniczącej w Programie, w liczbie co najmniej 5 godzin zajęć edukacyjnych średnio w każdym tygodniu nauki w każdym roku szkolnym realizacji Programu począwszy od dnia zainstalowania i uruchomienia pomocy dydaktycznych.	Przeprowadzanie lekcji w każdej klasie z wykorzystaniem zakupionych narzędzi TIK i ewidencjonowanie ich. Zbieranie informacji dotyczących efektów wykorzystania narzędzi TIK, problemów, wrażeń itp.	<ul style="list-style-type: none"> • e-koordynator • nauczyciele
15.VI. 2021	§ 6 5) przedstawienie na potrzeby organu prowadzącego sprawozdania z realizacji zadań wynikających z udziału w Programie, obejmującego zadania, o których mowa w pkt 1–4, oraz: a) ocenę wpływu stosowania TIK w szkołach lub szkołach za granicą na zaangażowanie nauczycieli w proces nauczania i uczniów w proces uczenia się, b) charakterystykę problemów i barier w realizacji Programu. § 15. 1. Szkoły objęte wsparciem finansowym składają organom prowadzącym, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 1–3, sprawozdania, o których mowa w § 6 pkt 5, w terminie do dnia 15 czerwca roku następującego po roku udzielenia wsparcia finansowego.	Złożenie sprawozdania do organu prowadzącego.	<ul style="list-style-type: none"> • Dyrektor • e-koordynator
30.VI. 2021	§ 16. W terminie do dnia 30 czerwca roku następującego po roku udzielenia wsparcia finansowego organy prowadzące, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 1–3, składają wojewodom sprawozdania zawierające: 1) zestawienie ilościowo-wartościowe wydatków dokonanych w ramach udzielonego wsparcia finansowego, z wyszczególnieniem wkładu własnego; 2) ocenę wpływu stosowania TIK w szkołach na zaangażowanie nauczycieli w proces nauczania i uczniów w proces uczenia się; 3) charakterystykę problemów i barier w realizacji Programu.	Sprawozdanie składane do wojewody.	Organ prowadzący